

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура на договаряне без обявление за избор на изпълнител, на основание член 103, ал. 2, т. 10 от ЗОП с предмет:

„Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”

РЕФ. № PPS 16-058

гр. София, 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка
- II. Покана за участие
- III. Описание на предмета на поръчката
- IV. Технически изисквания
- V. Указания за подготовка и подаване на офертата
- VI. Образец на Първоначална оферта
- VII. Образец на Техническо предложение
- VIII. Образец на Първоначално Ценово предложение
- IX. Проект на договор
- X. Проект на Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
- XI. Образци на декларации и банкови гаранции

I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

/Съгласно формите на Агенцията по обществени поръчки/

II. ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

Относно: Процедура на договаряне без обявление с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”

ДО

1. За Обособена позиция 2 – „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – регион „Враца – Ловеч“:

1.1. „ОБЕДИНЕНИЕ СТРОЛ ТРИ ЕС“ с адрес за кореспонденция: 1505, гр.София, ул. „Черковна“ № 37, ет.2, тел: 02/980 86 50, факс: 02/442 59 94, електронна поща : tri_es@abv.bg;

1.2. „РУТЕКС“ ООД, с адрес за кореспонденция: 1592, гр. София , ул.“ Искърско шосе“ № 12, ет. 2, тел.: 02/9791426, факс 02/978 95 97, електронна поща: rutex@rutex.biz

1.3. "ПЕШЕВ" ЕООД, с адрес за кореспонденция: 4000, гр. Пловдив, ул. „Славянска“ № 82, тел./факс: 032/ 621 681, електронна поща: peshev.tender@gmail.com;

1.4. "ГИД - Г КОНСУЛТ" ЕООД с адрес за кореспонденция: 1404, гр. София , ж.к. „Гоце Делчев“ ул. „Луи Айер“, бл. 260А, ет. 3, ап. 6, тел./факс: 02/480 31 99, електронна поща : gidconsult_07@abv.bg.

2. За Обособена позиция 4 – „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – регион „Перник – Кюстендил“:

2.1. "АГРОВОДИНВЕСТ" ЕАД с адрес за кореспонденция: 1618, гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 136, ет. 10, тел./факс: 02/9559736, електронна поща: avisof@abv.bg.

2.2. "СВЕКО ЕНЕРГОПРОЕКТ" АД с адрес за кореспонденция: 1574, гр. София, бул. "Шипченски проход" № 65, ет. 4, тел: 02/8072600, факс: 02/971 95 96, електронна поща: office@sweco.bg.

3. За Обособена позиция 5 – „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – регион „Благоевград“ :

3.1. "АГРОВОДИНВЕСТ" ЕАД с адрес за кореспонденция: 1618, гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 136, ет. 10, тел./факс: 02/9559736, електронна поща:; avisof@abv.bg

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 92 във връзка с чл. 103, ал. 2, т. 10 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – след сключено рамково споразумение въз основа на проведена процедура с реф. № PPS 15 – 047, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД с адрес гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес център, в качеството си на Възложител Ви кани да участвате в цитираната по-горе процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка при следните условия:

I. Предмет на обществената поръчка с реф.№ PPS 16-058: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”

Предметът на поръчката е разделен на следните обособени позиции:

(1) Обособена позиция 2 –Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – регион „Враца – Ловеч“;

(2) Обособена позиция 4 – „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - регион „Перник – Кюстендил“;

(3) Обособена позиция 5 – „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – регион „Благоевград“.

Обемът на работите по предмета на поръчката е съгласно документацията за участие.

Договорът за изпълнение на работите от предмета на поръчката ще се сключи за срок от **30 (тридесет) месеца**, считано от датата на двустранното му подписване от страните или до достигане на максималната стойност на договора в лева без ДДС, в зависимост от това, кое събитие ще настъпи първо по време.

Техническите изисквания към участниците за изпълнение на работите по предмета на договора са посочени в сключените рамкови споразумения и съответното приложение към тях.

II. Изисквания на Възложителя за изпълнение на предмета на обществената поръчка:

1. Изискуеми гаранции:

1.1. Гаранция за участие

Всеки участник представя гаранция за участие в процедурата за обособена/ите позиция/и, за която/които участва. Размерът на гаранцията за участие за всяка една от обособените позиции по предмета на поръчката е както следва:

1. За обособена позиция 2 - 2 000 (две хиляди) лева;
2. За обособена позиция 4 – 1 500 (хиляда и петстотин) лева;
3. За обособена позиция 5 - 3 600 (три хиляди и шестстотин лева) лева.

В случай че участникът участва за повече от една обособена позиция, то той представя отделни гаранции за участие за всяка една от тях.

Участникът избира сам една от посочените по долу форми за гаранция за участие:

(а) парична сума, преведена по сметката на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – банка: Уникредит Булбанк - IBAN: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPB UL; BIC: UNCR BGSF. В платежния документ трябва да се впише: „Гаранция за участие в обществена поръчка с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”, обособена позиция.....“

или

(б) банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на "ЧЕЗ Разпределение България" АД с условия за усвояване, съпадащи с обявените в образеца от документацията.

Срокът на валидност на банковата гаранция за участие следва да е минимум един месец след изтичане срока на валидност на офертата.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

1.2. Гаранция за изпълнение

При подписване на договора участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5 % от общата стойност на Количествено-стойностната сметка (КСС).

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

(а) парична сума, преведена по сметката на Възложителя. В платежния документ трябва да се впише: „Гаранция за изпълнение на договор по процедура с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047"и сключено рамково споразумение №...../.....“

(б) банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, с условия за усвояване, съпадащи с обявените в образеца от документацията.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

2. Условия и начин на плащане: Плащането ще се извършва по ред и начин, описани в договора.

3. Изисквания към участниците. Изискуеми документи и информация

3.1. Първоначална Оферта по образец – (заглавна страница), съдържаща и представяне на участника:

3.1.1. Име и длъжност на лицето, представляващо участника по регистрацията, или на лицето, упълномощено да представлява участника в тази процедура.

Забележка: Ако лицето, подписало офертата, не е представляващият участник по регистрацията (по закон), се прилага оригинал или нотариално заверено копие на писмено пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия участника по регистрацията.

3.1.2. Пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава).

3.1.3. Банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако гаранцията за участие е под формата на парична сума.

3.1.4. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случай че участникът е обединение от физически и/или юридически лица се представя и копие на договор за създаване на обединението с последващите изменения (анекси), ако има такива. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.

3.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията)

3.3. Копие на издадено и валидно към дата на подаване на офертата Удостоверение от Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, или копие на издаден и валиден към дата на подаване на офертата Лиценз от

Министерството на регионалното развитие и благоустройството (съгласно § 1, ал. 1 от ПЗР към Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор), ведно със списъка на правоспособните физически лица, неразделна част от удостоверението/лиценза.

3.4. Документ за гаранция за участие.

В зависимост от избрания от участника вид на гаранцията за участие, към офертата следва да се приложи:

(а) копие на банков документ, удостоверяващ внасянето на гаранцията за участие под формата на парична сума по посочената в поканата банкова сметка, или

(б) оригинал на банкова гаранция с условия за усвояване, съвпадащи с обявените от Възложителя в образеца.

3.5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията)

3.6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (съгласно образеца в документацията)

3.7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. (съгласно образеца в документацията)

3.8. Декларация за приемане условията на Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. (съгласно образеца в документацията)

3.9. . Други документи или информация, представени по желание на участника

3.10. Подреждане на офертата

Офертата трябва да съдържа документите, посочени в документацията за участие, съответстващи на чл. 56 от ЗОП, включително и друга информация, посочена в тази документацията.

Документите се подреждат както следва:

3.10.1. Плик № 1 с надпис „Документи”, обособената/ите позиция/и, за която/които се отнася, наименованието на участника - запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнен и подписан от участника образец на първоначална оферта (съгласно образеца в документацията) с приложени всички документи и информация, които допълнително са изискани с поканата за участие.

3.10.2. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, обособената позиция, за която се отнася, наименованието на участника - запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнено и подписано Техническо предложение. (съгласно образеца в документацията).

3.10.3. Плик № 3 с надпис „Първоначална предлагана цена”, обособената позиция, за която се отнася, наименованието на участника - запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнено и подписано ценово предложение и приложенията към него (съгласно образеца в документацията).

Когато участник представя първоначална оферта за повече от една обособена позиция, пликове №№ 2 и 3, съдържащи съответните документи и информация, се представят за всяка от обособените позиции поотделно. Всеки един от отделните пликове с № 2 и № 3 трябва да е запечатан, непрозрачен и надписан, в съответствие с изискванията, посочени в т. 3.10.2 и т. 3.10.3 по-горе.

Пликове №№ 1, 2 и 3 се поставят в **общ непрозрачен плик**, който се запечатва.

Пликът, съдържащ пликове №№ 1, 2 и 3, се надписва, както следва: „Първоначална оферта за обществена поръчка с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”, обособената/ите позиция/и, за която/които участва в съответствие с поканата за участие, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в документацията за участие, и да бъде оформена по приложенияте към документацията образци. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

III. Критерий за оценка на офертите.

Офертите ще бъдат оценявани по критерий „Най-ниска цена“.

IV. Други изисквания

1. Получаване на документация за участие

Всяко заинтересовано лице, на което Възложителят е изпратил покана, може да се запознае с документацията за участие, която в първия работен ден, следващ деня на изпращане на решението за откриване до Агенцията по обществени поръчки, се публикува в профила на купувача на интернет адрес:

<https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808>
и до нея имат свободен и безплатен достъп всички заинтересовани лица.

Хипервръзката към самостоятелния раздел в профила на купувача, в който се съдържат документите и информацията по настоящата поръчка е:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=39018&companyId=20808>

Документацията за участие може да се предостави и на хартиен носител след заплащане на цена от 15 лв. без ДДС. Всяко лице, което желае да му бъде предоставена документация за участие на хартиен носител за негова сметка, може да заяви това на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център или на факс: 02/8272171; 02/8270332 като изпрати копие на платежно нареждане за банков превод по банкова сметка: „ЧЕЗ България“ ЕАД, Сити банк, IBAN BG 65 CITI 9250 1005 0048 02, BIC: CITI BGSF или да я заплати на адреса, посочен в поканата, всеки работен ден от 9.00 до 12.00 и от 13.00 до 16.00 часа.

2. Срок и място за подаване на първоначалните оферти.

Получилите покана за участие следва да представят първоначална оферта до **16:00 часа на 05.05.2016** на адрес гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес център, деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

3. Срок за валидност на офертите.

Офертата, представена от участника, следва да бъде валидна минимум 150 дни, считано от датата на подаване на офертата.

V. Място и дата за провеждане на договарянето

1. Отварянето на първоначалните оферти и последващото договаряне ще се състои на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес център. Първоначалните оферти на участниците се отварят от **15.00 часа на 09.05.2016г.** На отварянето на първоначалните оферти може да присъства представляващият участник по регистрацията (по закон) или упълномощени негови представители.

2. Договарянето ще се проведе по реда на постъпване на първоначалните оферти в деловодството на Възложителя. Участниците се уведомяват писмено от комисията, назначена от Възложителя, за датата, часа и мястото на преговорите.

3. Договарянето може да се проведе в един или няколко кръга. За всеки следващ кръг участниците се уведомяват писмено за датата и часа на следващия кръг преговори.

III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД провежда процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”

Предметът на поръчката е разделен на следните обособени позиции:

1. Обособена позиция 2 – „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – **регион „Враца – Ловеч**; Регион „Враца – Ловеч обхваща територията на Врачанска и Ловешка области.

2. Обособена позиция 4 – „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – **регион „Перник – Кюстендил“**; Регион „Перник – Кюстендил“ обхваща територията на Пернишка и Кюстендилска области.

3. Обособена позиция 5 – „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – **регион „Благоевград“**. Регион „Благоевград обхваща територията на Благоевградска област.

Критерият за оценка е „**Най-ниска цена**“. Класирането на участниците се извършва за всяка обособена позиция поотделно. На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, предложил най-ниска цена за изпълнение на видовете и количества работи, описани в количествено - стойностната сметка.

Договорът за изпълнение на работите от предмета на поръчката ще се сключи за срок от **30 (тридесет) месеца**, считано от датата на двустранното му подписване от страните или до достигане на максималната му стойност на договора в лева без ДДС, в зависимост от това, кое събитие ще настъпи първо по време.

Изпълнението на договора ще се извършва в зависимост от техническата готовност на Възложителя за възлагане на изпълнението. Възлагането на изпълнението на работите по договора по правило ще се извършва с възлагателни документи (възлагателен протокол/документ за възлагане на изпълнението), в съответствие с единичните цени, посочени от участника, определен за изпълнител, в Количествено - стойностната сметка от офертата му. Във всеки възлагателен протокол/ документ за възлагане на изпълнението се посочва: № на договор по рамково споразумение; видове и количества работи; обща стойност на възлагателния протокол/ документа за възлагане на изпълнението, формирана на база количествата работи и съответните им единични цени; срок за изпълнение и др. Приемането на извършените работи по конкретен договор и възлагателен протокол/документ за възлагане на изпълнението се удостоверява с приемо предавателен протокол, подписан от страните по договора.

Възложителят ще заплаща на Изпълнителя цена съобразно действително извършените и приети работи, които са възложени с възлагателния протокол/ документа за възлагане на изпълнението, по единичните цени, посочени в съответния договор, а когато за някои видове работи не са определени такива, се прилагат базисните единични цени, определени в рамковото споразумение. В единичните цени ще се включват всички разходи на Изпълнителя за осъществяване предмета на съответния договор.

Основните видове работи, които ще се извършват по всяка обособена позиция, са посочени в образеца на съответната количествено стойностната сметка - Приложение № 1, раздел VIII от настоящата документация.

Всички допълнителни работи, възникнали в процеса на изпълнение на поръчката, не подлежат на заплащане, ако не са съгласувани с Възложителя.

Техническите изисквания към участниците за изпълнение на работите по предмета на договора са посочени в сключените рамкови споразумения и съответното приложение към тях.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Техническите изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката са посочени в Приложение № 2 от сключеното рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15 – 047.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ

1. Условия за участие

В процедурата на договаряне без обявление може да участва всеки, на когото Възложителя е изпратил покана и отговаря на условията и изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и настоящата документация.

Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

Под "свързани лица" и "свързани предприятия" следва да се разбират лицата и предприятията по т. 23а и 24 от §1 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, а именно:

"Свързани лица" са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
- б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- д) съдружници;
- е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

"Свързано предприятие" е предприятие:

- а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложителя, или
- б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или
- в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложителя, или
- г) което заедно с възложителя е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

2. Обстоятелства, при които участниците се отстраняват

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в поканата обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя /съгласно § 1, т. 19а от Допълнителни разпоредби на ЗОП/;
4. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.
5. други обстоятелства, посочени в документацията за участие и нормативната уредба на обществените поръчки.
6. по отношение на когото е приложима забраната за участие в обществени поръчки съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС);
7. други обстоятелства, посочени в документацията за участие и нормативната уредба на обществените поръчки.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в поканата обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в законоустановения срок.

3. Указания за гаранцията за участие

Всеки участник представя гаранция за участие в процедурата за обособените позиции/и, за която/които участва. Размерът на гаранцията за участие за всяка една от обособените позиции по предмета на поръчката е както следва:

1. За обособена позиция 2 - 2 000 (две хиляди) лева;
2. За обособена позиция 4 - 1 500 (хиляда и петстотин) лева;
3. За обособена позиция 5 - 3 600 (три хиляди и шестстотин лева) лева.

В случай че участникът участва за повече от една обособена позиция, то той представя отделни гаранции за участие за всяка една от тях.

Участникът избира сам, една от посочените по долу форми за гаранция за участие:

(а) парична сума, преведена по сметката на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – банка: Уникредит Булбанк - IBAN: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPB UL; BIC: UNCR BGSF. В платежния документ трябва да се впише: „Гаранция за участие в обществена поръчка с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”, **обособена позиция.....“**

или

(б) банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на “ЧЕЗ Разпределение България” АД с условия на усвояване в съответствие с образеца в документацията.

Срокът на валидност на банковата гаранция за участие следва да е минимум един месец след изтичане срока на валидност на офертата.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участник в процедурата обжалва решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма в случай че участник:

а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Гаранцията за участие се освобождава, както следва:

а) на отстранените участници в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;

б) на класираните на първо и второ място участници след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;

в) при прекратяване на процедурата, гаранциите на всички участници се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4. Общи указания и изисквания за изготвяне на офертата

Офертата трябва да отговаря на изискванията на ЗОП и да бъде изготвена съгласно тази документация.

Всеки участник може да представи само една оферта за участие в процедурата. Варианти не се допускат.

Минималният срок на валидност на офертата е 150 дни, считано от крайната дата за получаване на офертите.

Офертата се подписва от представляващия участника по регистрация или от надлежно упълномощено лице или лица, като се прилага оригинал или нотариално заверено копие на съответното пълномощно от представляващия участника. Всички страници на офертата се номерират и подписват от лицето или лицата, подписващи офертата. Всички копия на документи, приложени към офертата, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с гриф «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника.

Документите и информацията, които участникът прилага в офертата си се описват в списък, който се подписва от представляващия участника. Документите трябва да съдържат исканата информация и да бъдат подредени по ред, указан в списъка.

Всички документи трябва да са на български език или с превод на български език.
Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

5. Подреждане на офертата

Офертата трябва да съдържа документите, посочени в тази документация, съответстващи на чл. 56 от ЗОП, включително и друга информация, посочена в тази документацията.

Документите се подреждат както следва:

5.1. Плик № 1 с надпис „Документи“, обособената/ите позиция/и, за която/които се отнася, наименованието на участника - запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнен и подписан от участника образец на първоначална оферта (*съгласно образеца в документацията*) с приложени всички документи и информация, които допълнително са изискани с поканата за участие.

5.2. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, обособената позиция, за която се отнася, наименованието на участника - запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнено и подписано Техническо предложение. (*съгласно образеца в документацията*).

5.3. Плик № 3 с надпис „Първоначална предлагана цена“, обособената позиция, за която се отнася, наименованието на участника - запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнено и подписано ценово предложение и приложенията към него (*съгласно образеца в документацията*).

Когато участник представя първоначална оферта за повече от една обособена позиция, пликове №№ 2 и 3, съдържащи съответните документи и информация, се представят за всяка от обособените позиции поотделно. Всеки един от отделните пликове с № 2 и № 3 трябва да е запечатан, непрозрачен и подписан, в съответствие с изискванията, посочени в т. 5.2 и т. 5.3 по-горе.

Пликове №№ 1, 2 и 3 се поставят в общ непрозрачен плик, който се запечатва.

Пликът, съдържащ пликове №№ 1, 2 и 3, се надписва, както следва: „Първоначална оферта за обществена поръчка с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047“, обособената/ите позиция/и, за която/които участва в съответствие с поканата за участие, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в документацията за участие и да бъде оформена по приложенията към документацията образци. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

6. Представяне на офертата

Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в поканата, преди изтичане на часа и датата, определени като краен срок за подаване на оферти, и посочени в поканата.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или негов представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва: наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета и референтния номер на обществената поръчка.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на първоначалната оферта на адреса и в срока определени от него. До изтичане на срока за подаване на първоначалните оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли първоначалната си оферта.

Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

7. Отваряне и разглеждане на офертата

След изтичане на срока за приемане на офертите, Възложителят назначава комисия за провеждане на процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 34 – чл. 36 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане на подадените оферти, провеждане на договаряне, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях оферти от деловодството на Възложителя. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в присъствието на представители на участниците (при желание от тяхна страна) в часа, датата и мястото, указани в поканата за участие в договарянето. При отварянето на офертите се съобщават имената на участниците.

След отварянето на офертите, преди да пристъпи към отваряне на ценовите предложения, комисията детайлно проверява дали са представени всички необходими документи и дали офертите отговарят на изискванията на ЗОП и документацията за участие. При констатиране на пропуски в документите от офертите на участниците, комисията има право да изиска от тях отстраняването им в определен срок. Срокът е еднакъв за всички участници.

Комисията може по всяко време да провери заявените от Участниците данни, както и да изиска допълнителни разяснения и доказателства за данните/ обстоятелствата, посочени в първоначалната оферта.

Комисията отваря пликовете с надпис „Първоначална предлагана цена“ само на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията на ЗОП и документацията за участие в присъствието на техни представители (при желание от тяхна страна), като изпраща предварително писмена покана, съдържаща информация за часа, датата и мястото, на което ще се състои отварянето на първоначалните ценови предложения.

След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията обстойно проверява ценовите предложения и приложените към тях количествено-стойностни сметки. В случай на установяване на аритметични грешки комисията ги отстранява. При несъответствие между единични цени от количествено-стойностната сметка и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени. Участник, при когото са установени една или повече от посочените по-горе несъответствия и/или грешки, продължава участието си в процедурата с коректно изчислените от комисията стойности.

8. Провеждане на договарянето с участниците

Комисията провежда договаряне с поканените участници, чиито оферти отговарят на изискванията на ЗОП и документацията за участие. Договарянето с участниците се провежда по реда на получаване на първоначалните им оферти. За деня, часа и мястото на провеждане на договарянето участниците се уведомяват писмено.

Лица, които могат да участват в договарянето, са представляващият по закон участника или надлежно упълномощени негови представители, снабдени с оригинал или нотариално заверено копие на пълномощно за провеждане на преговорите по тази процедура. Представителите, които ще участват в договарянето, трябва да представят на комисията пълномощни, от които да е видно, че са упълномощени да предприемат действия, които да ангажират участника с постигнатите договорености.

Договарянето може да се проведе в един или няколко кръга. За всеки следващ кръг на договаряне участниците се уведомяват писмено за датата и часа на провеждане на договарянето.

Направените предложения, постигнатите договорености или непостигането на договореност с всеки участник, се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и участника или неговия/те упълномощен/и представител/и в договарянето.

За непостигане на договореност се счита и неявяването на договаряне на участник, който е получил покана за участие за договаряне. В тези случаи комисията съставя и подписва протокол, отразяващ неявяването на участника. Към протокола се прилагат и доказателства, че участникът е уведомен за датата и часа на провеждане на договарянето.

При непостигане на договореност между участник и комисията, комисията не предлага участника за класиране и го предлага за отстраняване.

При различие и/или противоречие между записи от протоколи от проведени договаряния между комисията и участника, за валидни се считат записите в протокола, подписан последен по време.

При наличие на обстоятелствата, посочени в чл. 92а, ал. 4 от ЗОП, комисията прилага чл. 70 от ЗОП.

Комисията може по всяко време да провери заявените от участника данни, както и да изисква допълнителни доказателства и разяснения за обстоятелства, посочени в офертата.

9. Класиране

След провеждане на договарянето комисията на основание 92а, ал. 5 от ЗОП изготвя доклад до Възложителя, в който отразява резултатите от преговорите и предлага класиране на участниците по обособени позиции, съгласно предварително обявения критерий за оценка „Най-ниска цена” или прекратяване на процедурата.

Класирането се извършва въз основа на Първоначалните оферти на Участниците и постигнатите с тях договорености по време на договарянето.

На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, предложил най-ниска цена за изпълнение на видовете и количества работи, описани в количествено - стойностната сметка.

Възложителят определя с решение участника, определен за изпълнител, както и отстранените участници и мотивите за тяхното отстраняване.

На основание чл. 92а, ал. 6 от ЗОП в тридневен срок от вземане на решението, Възложителят в един и същи ден го изпраща на всички участници и го публикува в профила на купувача, заедно с доклада на комисията при спазване на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП.

10. Договор и документи, които трябва да се представят при подписване на договора.

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, определен за Изпълнител.

Срокът на договора е **30 (тридесет) месеца**, считано от датата на двустранното му подписване от страните или до достигане на максималната му стойност, в зависимост от това, кое събитие ще настъпи първо по време.

Договор се сключва между избрания за Изпълнител участник и Възложителя при спазване на разпоредбите на ЗОП, Търговския закон и Закона за задълженията и договорите на Република България.

При подписване на договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, е **длъжен да представи:**

1. Оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и посочените в поканата обстоятелства по чл. 47, ал. 2, съгласно чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, а именно:

а) Участникът няма задължения по смисъла на чл.162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, и няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

б) Свидетелство за съдимост. Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

Забележка: Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква а) следва да бъдат издадени не по-рано от датата на решението за класиране на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка, а документите по буква б) – до шест месеца.

2. Гаранция за изпълнение на договора – в оригинал;

3. Копие на валидна застрахователна полица за професионална отговорност като консултант съгласно чл. 171 от ЗУТ.

4. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (по образец от настоящата документация)

11. Гаранция за изпълнение

При подписване на договора, участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5 % от общата стойност на количествено-стойностната сметка (КСС).

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

(а) **парична сума**, преведена по сметката на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43UNCR76301002ERPUL, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: „Гаранция за изпълнение по обществена поръчка с референтен № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047“, обособена позиция“

(б) **банкова гаранция** – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, с условия за усвояване, съвпадащи с обявените от Възложителя в образеца от документацията и със срок на валидност най-малко **33 /тридесет и три/ месеца** от датата на издаването ѝ. Банковата гаранция следва да бъде издадена не по-рано от датата на решението за класиране.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

12. Предоставяне на документацията за участие и на разяснения по документацията за участие

Всяко заинтересовано лице, на което Възложителят е изпратил покана, може да се запознае с документацията за участие, която в първия работен ден, следващ деня на изпращане на решението до Агенцията по обществени поръчки се публикува в профила на купувача на интернет адрес:

<https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808>
и до нея имат свободен и безплатен достъп всички заинтересовани лица.

Хипервръзката към самостоятелния раздел в профила на купувача, в който се съдържат документите и информацията по настоящата поръчка е:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=39018&companyId=20808>

Документацията за участие може да се предостави и на хартиен носител след заплащане на цената, посочена в поканата. Всяко лице, което желае да му бъде предоставена документация за участие на хартиен носител за негова сметка, може да заяви това на адрес: гр. София, бул. «Цариградско шосе» № 159, БенчМарк Бизнес Център или на факс: 02/8272171; 02/8270332 като изпрати копие на платежно нареждане за банков превод по посочената в поканата банкова сметка или да я заплати на адреса, посочен в поканата.

Лицата могат да поискат **писмено** от Възложителя разяснения по документацията за участие до 10 /десет/ дни преди изтичане на срока за получаване на оферти на адрес: гр. София, бул. «Цариградско шосе» № 159, БенчМарк Бизнес Център или на факс: 02/8272171; 02/8270332.

Разясненията се публикуват в профила на купувача в досието на процедурата в 4 (четириднечен) срок от получаването на искането без да се отбелязва в отговора информация за лицата, направили запитването. Ако лицата, поискали разяснения, са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача.

Разяснението се прилага и към документацията за участие на хартиен носител, която предстои да се предоставя на други участници.

Всички участници при подготовка на офертата са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, давани от служителите или от персонала на Възложителя, не по установения в настоящата документация и ЗОП ред, няма да бъдат обвързващи за Възложителя съответно за назначената от него оценителна комисия.

VI. ОБРАЗЕЦ НА ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА

(заглавна страница)

Поставя се в плик № 1

ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с референтен № PPS 16-058

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

ОТ:

(участник)

Адрес на управление: гр..... ул., №. ...

тел.: / факс:/; e-mail:

Единен идентификационен код:

Представяван от – (длъжност)

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №

Лице за контакти:, тел.:, факс:

e-mail:.....

Разплащателна сметка:

банков код:; банкова сметка:

банка: – град/квон/офис:

Банкова сметка за връщане на гаранцията за участие:.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата първоначална оферта за изпълнение на обществена поръчка с реф.№ PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”.

Заявяваме, че обособената/ите позиция/и, за която/които сме получили покана за участие в договарянето и за която/които представяме настоящата оферта е/са следната/ите:

1. Обособена позиция № /изписва се номерът и името на обособената позиция/;
2. Обособена позиция № /изписва се номерът и името на обособената позиция/;
3. и т.н.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие, посочени в документацията. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че ще изпълним поръчката според изискванията, описани в документацията и в пълно съответствие с подписаното Рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047, техническите изисквания на Възложителя - Приложение № 2 и Техническото ни предложение - Приложение № 3 от рамковото споразумение, както и с действащите нормативни документи, имащи връзка с предмета на поръчката.

Декларираме, че ако участникът, когото представляваме, бъде избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка ще представим декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Настоящата оферта е валидна **150 дни**, считано от крайната дата за получаване на офертите /срокът на минималната валидност е посочен и в поканата/.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Наименование	Страница № (да се попълни)
I. Плик № 1 „Документи“, съдържащ следните документи и информация:	
1. Първоначална Оферта по образец – (заглавна страница), съдържаща и представяне на участника:	
<p>1.1. име и длъжност на лицето, представляващо участника по регистрация или на лицето, упълномощено да представлява участника в тази процедура; <u>Забележка:</u> Ако лицето, подписало офертата не е представляващия участника по регистрация (по закон), то се прилага оригинал или нотариално заверено копие на писмено пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия участника по регистрация</p>	
<p>1.2. пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава); <u>Забележка:</u> Ако участникът е посочил грешен адрес или е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или участникът не е извършил необходимите действия и условия, за да получи уведомлението, изпратено на този адрес, участникът ще се счита за уведомен, когато Възложителят е изпратил уведомлението на посочения от участника адрес.</p>	
<p>1.3. банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако гаранцията за участие е под формата на парична сума</p>	
<p>1.4. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица се представя и копие на договор за създаване на обединението с последващите изменения (анекси), ако има такива. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.</p>	
<p>1.5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП. (съгласно образца в документацията)</p>	
<p>1.6. Копие на издадено и валидно към дата на подаване на офертата Удостоверение от Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, или копие на издаден и валиден към дата на подаване на офертата Лиценз от Министерството на регионалното развитие и благоустройството (съгласно § 1, ал. 1 от ПЗР към Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор), ведно със списъка на правоспособните физически лица, неразделна част от удостоверението/лиценза.</p>	
<p>2. Документ за гаранция за участие. В зависимост от избрания от участника вид на гаранцията за участие, към офертата следва да се приложи: - копие на банков документ, удостоверяващ внасянето на гаранцията за участие под формата на парична сума по посочената в поканата банкова сметка или - оригинал на банкова гаранция с условия за усвояване, съвпадащи с обявените от Възложителя в образца.</p>	

В случай че участникът участва за повече от една обособена позиция, то той представя отделни гаранции за участие за всяка една от тях.	
3. Други документи	
3.1. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.. <i>(съгласно образеца в документацията)</i>	
3.2. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици <i>(съгласно образеца в документацията)</i>	
3.3. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. <i>(съгласно образеца в документацията)</i>	
3.4. Декларация за приемане условията на Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. <i>(съгласно образеца в документацията)</i>	
3.5. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.	
4. Други документи или информация, представени по желание на участника	
II. Плик/ове № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“.	
III. Плик/ове № 3 с надпис „Първоначална предлагана цена“.	
<u>Забележки</u> 1. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: - документите по т. 1.4. и т. 1.5. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; - документа по т. 1.6. се представя само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с посочения критерии за подбор; - декларациите по т. 3.1. и по т. 3.2. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; - декларациите по т. 3.3. и т. 3.4. е достатъчно да се представят от представляващия обединението. 2. Всички копия на документи, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника; 3. Списъкът на документите и информацията, съдържащи се в офертата, трябва да е подписан от участника.	

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

VII. ОБРАЗЕЦ НА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Поставя се в плик № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,

ОТ: _____
(Участник)

адрес: гр _____ ул. _____ №. _____
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____,

Единен идентификационен код: _____,

Представяван от _____
(длъжност)

Лице за контакти: _____ тел.: _____,
факс: _____, e-mail: _____,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предоставяме на Вашето внимание техническото ни предложение за обществена поръчка с реф.№ PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”, обособена позиция.....

(записва се обособената позиция, за която се участва)

Декларираме, че в случай че бъдем избрани за изпълнител, ще изпълним предмета на поръчката в съответствие с Техническите изисквания на Възложителя - Приложение № 2 и Техническото ни предложение - Приложение № 3 от сключеното рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележки:

1. Настоящото техническо предложение е едно и също за всички обособени позиции.
2. В случай, че участник участва за повече от една обособена позиция, то настоящото техническо предложение се попълва поотделно за всяка една от тях и се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик, надписан в съответствие с указанията, посочени в раздел V, от настоящата документация за участие.

VIII. ОБРАЗЕЦ НА ПЪРВОНАЧАЛНО ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Поставя се в плик № 3

ПЪРВОНАЧАЛНО ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с референтен № PPS 16-058

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

ОТ:
(участник)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето първоначално ценово предложение за обществена поръчка с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”

обособена позиция.....
(посочва се № и наименованието на обособената позиция)

1. Общата стойност на нашата оферта възлиза на: лева без ДДС,

словом: лева без ДДС, в това число:

1.1. лева без ДДС, словом:
представляващи общата стойност по приложената количествено – стойностна сметка (КСС), Приложение № 1;

1.2. лева без ДДС, словом: за непредвидени работи, представляващи 5% от стойността на КСС от Приложение № 1.

2. Стойността по т. 1.1. съответства на общата стойност на работите по приложената количествено – стойностна сметка (КСС) - Приложение № 1 и е определена при пълно съответствие с условията за образуването ѝ от документацията за участие.

3. Стойността по т. 1.2. е за видове и/или количества работи, които не предвидени в количествено-стойностната сметка, и за които в процеса на работата е установено по надлежен начин от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че е необходимо да бъдат изпълнени.

4. Предложените единични цени включват всички наши разходи по изпълнение на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както и административни дейности свързани с процедиране за издаване на Разрешение за строеж, процедиране за издаване на Разрешение за ползване / Удостоверение за въвеждане в експлоатация, оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба, и др. Цените са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие.

5. Приемаме плащането да се извършва в лева, по банков път, след изпълнение на работите, при условията, посочени в проекта на договор.

6. При несъответствие между единични цени от количествено-стойностната сметка и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени. В случай, че бъде открито такова несъответствие, сме съгласни общата стойност да бъде приведена в съответствие с единичните цени от количествено-стойностната сметка.

Приложение:

Приложение № 1 – Количествено-стойностна сметка;

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележки:

1. Предложените единични цени трябва да са по-ниски или равни на тези от сключеното рамково споразумение.

2. В случай че участник участва за повече от една обособена позиция, то настоящото ценово предложение се попълва поотделно за всяка една от тях и се поставя заедно със съответните приложения към него в отделен запечатан непрозрачен плик, надписан в съответствие с указанията, посочени в раздел V, т. 5 от настоящата документация за участие.

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Обособена позиция 2

"Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“АД“ на територията на регион "Враца и Ловеч", реф. № PPS 16-058

№	Дейност	Мярка	Количество	Ед.цена /лв. без ДДС/	Обща стойност лв. без ДДС
1	Оценяване на съответствието на инвестиционен проект за външно електрозахранване със съществените изисквания към строежите и процедуриране издаване на Разрешение за строеж. Забележка: Заплаща се само при положителен доклад	Брой	125		
2	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при изграждане/реконструкция на трансформаторен пост до 2x800кVA, електропроводни линии /въздушни или кабелни/ средно напрежение и електропроводни линии /въздушни или кабелни/ ниско напрежение, организирани и транспортирани на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ. Забележка: Въздушни или кабелните линии СрН са линиите, захранващи ТП на страна СрН, а въздушни или кабелните линии НН, са изходящите от този ТП линии НН.	Брой	15		
3	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при изграждане на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ средно напрежение, организирани и транспортирани на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	Брой	18		
4	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при изграждане на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ ниско напрежение, организирани и транспортирани на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	Брой	80		
5	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при реконструкция на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ НН и изнасяне на електромерни табла на границата на собственост, организирани и транспортирани на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	Брой	12		
6	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 26.03.2013г. за обект до 200м	Брой	50		
7	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект от 201м до 500м	Брой	30		

8	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект от 501м до 1000м	Брой	20		
9	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект над 1км	1км	24		
10	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект БКТП, МТП, МТТ	Брой	15		
Обща стойност на КСС в лева без ДДС:					

към ценовото предложение

Забележки:

1. Предложените единични цени трябва да са равни или по-ниски от тези от сключеното рамково споразумение.

2. Предложените единични цени включват всички разходи по изпълнение на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както и административни дейности свързани с процедурите за издаване на Разрешение за строеж, процедурите за издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация, оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба, и др.

3. Таксите за съгласуване със съответните инстанции не са включени в предложените единични цени.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Обособена позиция 4

"Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ на територията на регион "Перник и Кюстендил",
реф. № PPS 16-058

№	Дейност	Мярка	Количество	Ед.цена /лв. без ДДС/	Обща стойност лв. без ДДС
1	Оценяване на съответствието на инвестиционен проект за външно електрозахранване със съществените изисквания към строежите и процедуриране издаване на Разрешение за строеж. Забележка: Заплаща се само при положителен доклад	Брой	125		
2	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при изграждане/реконструкция на трансформаторен пост до 2x800kVA, електропроводни линии /въздушни или кабелни/ средно напрежение и електропроводни линии /въздушни или кабелни/ ниско напрежение, организиране и транспортиране на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ. Забележка: Въздушни или кабелните линии СрН са линиите, захранващи ТП на страна СрН, а въздушни или кабелните линии НН, са изходящите от този ТП линии НН.	Брой	15		
3	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при изграждане на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ средно напрежение, организиране и транспортиране на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	Брой	18		
4	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при изграждане на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ ниско напрежение, организиране и транспортиране на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	Брой	80		
5	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при реконструкция на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ НН и изнасяне на електромерни табла на границата на собственост, организиране и транспортиране на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	Брой	12		
6	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 26.03.2013г. за обект до 200м	Брой	50		
7	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект от 201м до 500м	Брой	30		

8	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект от 501м до 1000м	Брой	20		
9	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект над 1км	1км	24		
10	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект БКТП, МТП, МТТ	Брой	15		
Обща стойност на КСС в лева без ДДС:					

Забележки:

- Предложените единични цени трябва да са равни или по-ниски от тези от сключеното рамково споразумение.
- Предложените единични цени включват всички разходи по изпълнение на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както и административни дейности свързани с процедиране за издаване на Разрешение за строеж, процедиране за издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация, оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба, и др.
- Таксите за съгласуване със съответните инстанции не са включени в предложените единични цени.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Обособена позиция 5

"Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“АД“ на територията на регион "Благоевград", реф. № PPS 16-058

№	Дейност	Мярка	Количество	Ед.цена /лв. без ДДС/	Обща стойност лв. без ДДС
1	Оценяване на съответствието на инвестиционен проект за външно електрозахранване със съществените изисквания към строежите и процедуриране издаване на Разрешение за строеж. Забележка: Заплаща се само при положителен доклад	Брой	350		
2	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при изграждане/реконструкция на трансформаторен пост до 2x800кVA, електропроводни линии /въздушни или кабелни/ средно напрежение и електропроводни линии /въздушни или кабелни/ ниско напрежение, организирани и транспортирани на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ. Забележка: Въздушни или кабелните линии СрН са линиите, захранващи ТП на страна СрН, а въздушни или кабелните линии НН, са изходящите от този ТП линии НН.	Брой	30		
3	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при изграждане на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ средно напрежение, организирани и транспортирани на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	Брой	30		
4	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при изграждане на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ ниско напрежение, организирани и транспортирани на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	Брой	250		
5	Упражняване на строителен надзор и изготвяне на всички актове по време на строителството при реконструкция на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ НН и изнасяне на електромерни табла на границата на собственост, организирани и транспортирани на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	Брой	40		
6	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 26.03.2013г. за обект до 200м	Брой	140		
7	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект от 201м до 500м	Брой	80		

8	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект от 501м до 1000м	Брой	60		
9	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект над 1км	1км	40		
10	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти в сила от 10.04.2012г за обект БКТП, МТП, МТТ	Брой	30		
Обща стойност на КСС в лева без ДДС:					

Забележки:

1. Предложените единични цени трябва да са равни или по-ниски от тези от сключеното рамково споразумение.

2. Предложените единични цени включват всички разходи по изпълнение на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както и административни дейности свързани с процедиране за издаване на Разрешение за строеж, процедиране за издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация, оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба, и др.

3. Таксите за съгласуване със съответните инстанции не са включени в предложените единични цени.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия

участника)

IX. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ _____ / _____ година

Днес,/...../.....година, в град София, България, между страните:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, район Младост, бул. Цариградско шосе No 159, бл. БенчМарк Бизнес Център, представлявано от,

, наричано за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна,

и

(2) „.....“, седалище и адрес на управление: гр....., ул....., тел..... факс:, вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК, представлявано от..... –, наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

на основание чл. 41 във връзка с чл. 103, ал. 2, т. 10 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и проведена процедура на договаряне № въз основа на рамково споразумение №/..... г., се сключи настоящият договор за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава да извърши при условията на настоящия договор упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, регион (попълва се при сключване на договора)

Чл. 2. Конкретните видове и количества работи се определят с количествено - стойностната сметка (КСС), съгласно Приложение № 1 от настоящия договор.

Чл. 3. За изпълнението на предмета на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите инвестиционни работни проекти.

Чл. 4. Процедурите по съгласуването на работите, предмет на настоящия договор, с компетентните органи по устройство на територията и/или други заинтересувани институции и организации, се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от името и за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За целта и при необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ му издава и предоставя съответните пълномощни.

РАЗДЕЛ II. СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 5. *1/* Срокът на настоящия договор е **30 (тридесет) месеца**, считано от датата на подписването му от двете страни или до достигане на стойност от **Словом:/ лв. без ДДС** (попълва се при сключване на договора), в зависимост от това, кое от събитията ще настъпи първо по време.

2/ Срокът за изпълнение на всеки възлагателен протокол/ документ за възлагане на изпълнението по предмета на договора се определя в самия протокол и започва да тече от датата на подписването му..

3/ Всички срокове, имащи отношение към изпълнението на конкретен договор, са съгласно чл. 6, чл. 7 и чл. 8 от рамковото споразумение. Общият срок за изпълнение на всеки възлагателен протокол/ документ за възлагане на изпълнението следва да е съобразен със сроковете за изпълнение на съответните работи, посочени в чл. 6, чл. 7 и чл. 8 от рамковото споразумение.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. При осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на действително извършените и приети работи по възлагателни протоколи/ документи за възлагане на изпълнението по цени от Приложение № 1 от настоящия договор и чл. 9, ал. 1 от Рамковото споразумение, в които са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но общо за предмета на Договора не повече от /словом:/ лв. без ДДС (попълва се при сключване на договора), както следва:

1. До лв. без ДДС (попълва се при сключване на договора) за видове и количества работи, включени в настоящата количествено стойностната сметка /КСС/ – Приложение № 1, неразделна част от договора. Заплащането на приетите по тази точка видове и количества работи ще се извършва по съответните им единични цени от КСС - Приложение № 1 от настоящия договор;

2. До лв. без ДДС (попълва се при сключване на договора) за непредвидени работи, представляващи 5% от стойността на КСС - Приложение № 1 от настоящия договор. Заплащането на приетите по тази точка видове и количества работи ще се извършва по следните начини:

а/ В случай на изпълнение на **непредвидени количества** от включени в КСС - Приложение № 1 от настоящия договор работи – по съответните им единични цени от КСС - Приложение № 1 от настоящия договор;

б/ В случай на изпълнение на **непредвидени** в КСС - Приложение № 1 от настоящия договор **видове** работи, но включени в Приложение 1 на Рамковото споразумение, заплащането им ще се извършва по съответните им базисни единични цени от Приложение 1 на Рамковото споразумение.

Чл. 7. Плащанията по договора се извършват след представяне на:

1. протокол за приемане на действително извършените и приети работи, удостоверяващ, че работите са изпълнени съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на проекта, и съответните нормативни разпоредби, подписан от страните по договора, както и от други лица, когато това е необходимо съгласно действащото законодателство;

2. оригинална фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. в случаите по чл. 50, ал. 3 от рамковото споразумение, доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителите всички действително извършени и приети работи;

4. всички необходими документи, съгласно действащото законодателство за приемане и експлоатация на обекта.

Чл. 8. /1/ Срокът за заплащане на извършената и приета работа по всеки подписан приемателен протокол е до **60 календарни дни** от датата на получаването от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на всички необходими документи по чл. 7.

/2/ Всички плащания по договора ще се извършват в български лева (или тяхната равностойност в евро, ако в Република България, като официално средство за разплащане по време на действие на договора бъде въведена общата европейска валута), по банков път по посочената банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в издадената от него и предоставена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура за дължимо плащане по договора.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. /1/ Правата и задълженията на страните по договора са съгласно Раздел IV от сключеното рамково споразумение.

/2/ Ако в процеса на работа по настоящия договор се наложи извършване на непредвидени видове и количества работи, същите могат да се изпълняват само след писменото им възлагане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/3/ Упълномощено лице от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отговорник (координатор) по безопасността по отношение изпълнението на настоящия договор, е, тел.

РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 10. Гаранционният срок на извършените работи, както и условията по отстраняване на недостатъци в рамките на гаранционните срокове, са определени в сключеното между страните рамково споразумение.

Чл. 11. /1/ Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на лв. /словом/ (попълва се при сключване на договора) и е представена под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция /депозит.

/2/ В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, то банковите разходи по обслужването и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. Гаранцията за изпълнение на договора е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като компенсация за щети, или дължими неустойки или други обезщетения, произтичащи от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

Чл. 13. /1/ Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, както следва:

1. След изтичане на 1 (една) година от датата на сключване на договора се освобождава процент от сумата на гаранцията по чл. 11, ал. 1 от договора, съответстващ на дела в проценти от стойността по чл. 6, т. 1 на изпълнената и приета част от работата през първата година, при условие, че договорът не е прекратен поради изтичане на срока му по чл. 5, ал. 1, условие второ, а именно достигане на стойността по чл. 5, ал. 1 и при условие, че сумата на начислената неустойка не превишава сумата, която ще се освободи.

2. След изтичане на 2 (две) години от датата на сключване на договора се освобождава процент от сумата на гаранцията по чл. 11, ал. 1 от договора, съответстващ на дела в проценти от стойността по чл. 6, т. 1 на изпълнената и приета част от работата през втората година, при условие, че договорът не е прекратен поради изтичане на срока му по чл. 5, ал. 1 условие второ, а именно достигане на стойността по чл. 5, ал. 1 и при условие, че сумата на начислената неустойка не превишава сумата, която ще се освободи.

3. Останалата част от сумата по чл. 11, ал. 1 от договора - в срок до един месец след изтичане на срока му, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил всички възложени работи и свои задължения по договора, освен ако от гаранцията за изпълнение частично или изцяло не са усвоени суми от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за покриване на неустойки.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за периода, през който средствата на гаранцията за изпълнение законно са престояли у него.

Чл. 14. /1/ От сумата на гаранцията за изпълнение на договора могат да бъдат усвоени суми за начислени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява изцяло или част от гаранцията за изпълнение при възникване на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за плащане на неустойки по договора, както и при прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/ По отношение на условията и реда за усвояване на суми от гаранцията за изпълнение и предпоставките за това, съответно приложение намират чл. 43 и чл. 45 от Рамковото споразумение.

Чл. 15. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение в пълен размер, като има право да претендира разликата между дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и прихванати от стойността на гаранцията за изпълнение санкции и неустойки и реалния размер на претърпените вреди по общия съдебен ред пред компетентния български съд.

РАЗДЕЛ VI. ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 16. /1/ Възлагането на изпълнението на предмета на настоящия договор може да се извършва еднократно или на етапи в зависимост от нуждите и готовността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с един или повече възлагателни протоколи/ документи за възлагане на изпълнението по предмета на договора. По отношение на реда за възлагане с възлагателен протокол/ документ за възлагане на изпълнението и съдържанието на възлагателните протоколи/ документите за възлагане на изпълнението се прилагат съответно относимите уговорки от Рамковото споразумение.

/2/ Когато в процеса на изпълнение се наложи извършването на непредвидени работи, същите ще се изпълняват след разрешение и съгласуване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което ще се подписва отделен възлагателен протокол/ документ за възлагане на изпълнението. Общата стойност на непредвидените работи не може да е по-голяма от стойността посочена в чл. 6, т.2 по-горе.

Чл. 17. Приемането на възложените по настоящия договор работи се извършва по ред и начин, уговорени в Рамковото споразумение.

РАЗДЕЛ VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока или с достигане на максималната сума, за която е сключен, автоматично, без да е необходимо уведомление или предизвестие на която и да е от страните, или по взаимно писмено съгласие на страните.

Чл. 19. Настоящият договор се прекратява освен на основанията по предходния член и при условията, уговорени в Рамковото споразумение, по указаните там ред и начин.

РАЗДЕЛ VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 20. При наличие на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон (ТЗ) се прилагат съответно разпоредбите на сключеното между страните Рамково споразумение и действащото законодателство.

РАЗДЕЛ IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ – ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ.

Чл. 21. Относно отговорностите и неустойките по настоящия договор се прилагат разпоредбите на сключеното между страните Рамково споразумение.

РАЗДЕЛ X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. За целите на настоящия договор под „непредвидени работи“ следва да се разбират неупоменати в количествено стойностната сметка – Приложение № 1 от договора видове и/или количества работи, но включени в стойностната сметка – Приложение № 1 към Рамковото споразумение, за които в процеса на работата е установено по надлежен начин от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че е необходимо да бъдат изпълнени.

Чл. 23./1/ Всички съобщения и уведомления на страните по настоящото споразумение и по договорите, които ще бъдат сключени по него, ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по факс или на адреса за кореспонденция, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението чрез генериране на известие за доставяне от техническото средство на изпращане или е изпратено с препоръчана поща с обратна разписка.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на посочените от него адрес, телефон, факс и други координати за връзка да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в **тридневен срок** от настъпване на промяната.

/3/ Ако някоя от страните промени посочените в настоящото споразумение и по договорите адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получени съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 24. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на сключеното между страните Рамково споразумение, а при празнота и в него - действащите нормативни актове в Република България.

Чл. 25. При противоречие на текстове и условия по настоящия договор и сключеното между страните Рамково споразумение, валидни са тези в настоящия договор.

Чл. 26. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото двустранно подписване от страните.

Приложения:

Приложение № 1 – Количествено-стойностна сметка;

Приложение № 2 – Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

Приложение № 3 – Рамково споразумение.

Настоящият договор се състави в два еднакви, оригинални екземпляра, на български език – по един за всяка от страните, които, след като се запознаха със съдържанието му и го приеха, го подписаха, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /...../

ИЗПЪЛНИТЕЛ: /...../

Забележка: Приложенията се оформят при подписване на договора в съответствие с офертата.

Х. ПРОЕКТ НА СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

СПОРАЗУМЕНИЕ за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Днес,/...../..... година, се подписа настоящото споразумение, неразделна част от договор №/..... година към рамково споразумение №/..... година между: 1. „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, представлявано от, наричано за краткост „Възложител“ и, представлявано от наричано за краткост „Изпълнител“, за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на безопасността на труда при упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на(попълва се при подписване на договора).

I. Общи положения:

1. Настоящото споразумение се подписва на основание:

1.1. Закона за здравословни и безопасни условия на труд” (обн. ДВ бр.124/1997г.; с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ЗЗБУТ).

1.2. Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, издаден от министъра на енергетиката и енергийните ресурси (обн. ДВ бр.34/2004г., с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

1.3. Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн.ДВ бр. 37/2004г., с последващите изменения и допълнения)

2. Със споразумението се уреждат взаимоотношенията между Възложителя и Изпълнителя при осигуряване на условия за здравословен и безопасен труд при извършване на работите, предмет на договора.

II. Права и задължения на страните:

3. Длъжностните лица на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

4. Възложителят се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от Изпълнителя задължения – предмет на договора.

5. Възложителят се задължава да инструктира персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5.1. Възложителят се задължава да предостави на персонала на Изпълнителя всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5.2. Персоналът на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията на приложимите нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

6. Възложителят има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на изпълнителя и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно цитираните нормативни документи в т.1 на настоящото споразумение.

7. Отдел „Управление на качеството“ на Възложителя е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпореждания са задължителни за персонала на Изпълнителя.

8. Изпълнителят се задължава, при провеждането на началния инструктаж да представи „Оценка на риска“ с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл. 6 от Наредба №5/11.05.1999 г.

9. Изпълнителят се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

9.1. При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от Възложителя лица Изпълнителят представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на Възложителя.

В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на Изпълнителя, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на Възложителя.

9.2. Изпълнителят е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на Възложителя.

9.3. Персоналът на изпълнителя е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

9.4. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя и документи за съответната правоспособност на своя персонал.

В случаите, когато при извършване на работите, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т.9.1, 9.2 и 9.3 не се прилагат.

10. Изпълнителят се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

11. При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на Възложителя, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналът на Възложителя, а за безопасността при извършване на работи изпълнителят на работата, от персонала на Изпълнителя.

12. Изпълнителят има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от Възложителя на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората.

Той незабавно уведомява отдел „Управление на качеството“ на Възложителя за възникналата ситуация.

13. Персоналът на Изпълнителя при изпълнение на всички работи е длъжен:

а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;

б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагряване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.

в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

14. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на Изпълнителя, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „Управление на качеството“ на Възложителя.

III. Други условия:

15. Длъжностните лица, упълномощени от Възложителя, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на Изпълнителя, са задължени:

- да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;

- да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;

- да дават на Изпълнителя писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

16. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на Изпълнителя.

17. Всички щети нанесени на Възложителя и на неговите клиенти, възникнали по вина на Изпълнителя вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на Изпълнителя през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на Изпълнителя.

18. Упълномощено лице от Изпълнителя за отговорник (координатор) по безопасността е:

.....

Тел. ; GSM (попълва се при сключване на договор)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /...../

ИЗПЪЛНИТЕЛ: /...../

XI. ОБРАЗЦИ НА ДЕКЛАРАЦИИ И БАНКОВИ ГАРАНЦИИ

Поставя се в плик № 1
образец

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният _____ /-ната/ _____
ите _____
в качеството ми/ни _____
на _____
_____ (съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)
на _____ (участник)

със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление: _____
вписано в _____

Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Участникът, когото представлявам/е:

- а) не е обявен в несъстоятелност;
- б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
- в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, а ако има такива задължения - допуснато е разсрочване или отсрочване на задълженията; няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

3. Участникът, когото представлявам/е не е в производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключил извън съдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си;

4. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.

5. Участникът, когото представлявам/е, не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка по смисъла на чл. 47, ал. 2, т. 2а от ЗОП;
6. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
7. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри, в които се съдържа информация за обстоятелствата по точки от декларацията са:

.....
.....
.....

(посочва се дали е налице публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства и кой е той ако има такъв и е известен на участника)

Декларирам/е, че информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията, се предоставят служебно на възложителя, от следните компетентни органи:

.....
.....

(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, и е известен на участника, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя).

Декларирам/е, че ако участникът, когото представлявам/е бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя/им документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата от настоящата декларация, в случай, че е неприложим чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

Известно ми/ни е, че за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Забележки:

1. Когато кандидатът или участникът е юридическо лице се представя декларация, подписана от **лицата**, посочени в чл. 47, ал. 4, т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.
2. Представя се лично от кандидата или участника – физическо лице.
3. Когато кандидатът или участникът е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 1 и 2 по-горе.

Забележки:

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва в случай, че дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.
2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя лично от всички лица, посочени в член 47, ал. 4, т. 1 до т. 5, т.7 и т.8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.
3. Представя се лично от участникът / кандидатът – физическо лице, съгласно чл.47, ал.4, т.6 от ЗОП.
4. Когато участникът / кандидатът е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.
5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.
6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.
8. Легалната дефиниция на понятието "Свързани лица" се съдържа в § 1, т. 3 от ДР на ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС във връзка с § 1 от ДР на ТЗ.
9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ната/

_____ ,
в _____ качеството _____ ми _____ на _____ представляващ

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”

ДЕКЛАРИРАМ:

Приемам условията в проекта на договор, приложен в документацията за участие.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/

_____ в _____ качество _____ ми _____ на _____ представляващ
_____ (участник)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № PPS 16-058 и предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Приемам условията на приложеното в документацията за участие Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
2. Отговорник (координатор) по безопасността е лицето
(име и фамилия)

Тел. ; GSM

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Известени сме, че нашият Клиент,
[наименование и адрес на участника]
наричан по-нататък "Участник", ще участва в обявената от

.....
[наименование на възложителя] процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № 16 – 058 и с предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. № PPS 15-047”,
[описва се обекта и/или съответната обособена позиция, ако има такава]

Запознати сме, че съгласно условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, Участникът е длъжен да представи със заявлението/офертата си гаранция за участие в процедурата.

Предвид горното, ние _____ с ЕИК
.....
(името на банката, в която е открита гаранцията)

регистрирано седалище в _____, по-нататък наричана "Банката", се задължаваме пред _____, наричан по-нататък "Възложител", със сумата от _____, чието плащане ще се извърши в полза на Възложителя, за което с тази гаранция Банката обвързва себе си и своите правоприменници.

Подпечатано с печата на горепосочената Банка на _____ година.

Безусловно и неотменяемо се задължаваме, да изплатим при първо писмено поискване, на Възложителя, в рамките на валидността на гаранцията, сума не по-голяма от посочената по-горе, без да е необходимо Възложителят да обосновава своето искане. Достатъчно е в искането си за изплащане на сумата той да посочи, че същата му се дължи поради наличието на едно, две или всички, посочени по-долу обстоятелства:

1. Ако участникът за възлагане на обществена поръчка оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти и по време на нейната валидност;
2. В случай, че Участникът е определен за изпълнител и след като е бил уведомен за това, по време на валидността на офертата му:
 - (а) не успее или откаже да сключи договора, ако това му е поискано;
 - (б) откаже или не успее в срок до един месец от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител да представи някой от изискуемите документи за сключване на договора, които са посочени в документацията за участие, в съответствие с чл. 42 на ЗОП.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Тази гаранция ще бъде валидна до (най-малко един месец след изтичане срока на валидност на офертата). В случай, че бъде предявено искане за изплащане на сумата, същото следва да постъпи в банката не по-късно от горепосочения срок.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата.

Запознати сме с правото на възложителя на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и

лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 5 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор
Име: _____

Подпис и печат: _____

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за изпълнение на конкретен договор по рамково споразумение

ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Известни сме, че нашият Клиент, _____
 _____ [име/фирма и адрес на участника]
 наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № _____ / _____ г.
 _____ [посочва се № и дата на Решението за класиране]
 на _____, наричан по-долу Възложител, е избран за
 изпълнител

_____ [име на възложителя]
 на обществена поръчка реф. № PPS 16 - 058 и с предмет: „Избор на консултант за упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, геодезическото заснемане и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл.176а от ЗУТ на територията, обслужвана от „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД за Враца и Ловеч, Перник и Кюстендил, и Благоевград – по рамково споразумение след проведена процедура на договаряне с обявление с реф. №PPS15-047”, обособена позиция:.....
 _____ [описва се предмета и съответната обособена позиция, ако има такава]

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението на процедурата] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], ЕИК _____, с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията] в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____, до която [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия] дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано. Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че

постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор

Име: _____

Подпис и печат: _____

Забележка: Банковата гаранция трябва да бъде валидна най-малко **33 месеца** от датата на издаването ѝ.ч

ОБРАЗЕЦ

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

Долуподписаният/ата:

.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:
постоянен

адрес

.....
гражданство
документ

за

самоличност.....
в качеството ми на законен представител (пълномощник) на:

.....
вписано

в

регистъра

при

Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1.

.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:
постоянен

адрес

.....
гражданство
документ

за

самоличност

2.

.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:
постоянен

адрес

.....
гражданство
документ

за

самоличност

3.

.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:
постоянен

адрес

.....
гражданство
документ

за

самоличност

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

...../...../.....

Декларатор:

.....
(подпис)